



REGOLAMENTO IN MATERIA DI CONFERIMENTO INCARICHI ESTERNI

Approvato dal CDA in data 29 maggio 2020

Hermes Servizi Metropolitani s.r.l.

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.

Capitale sociale: euro 120.000,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792 - partita iva e codice fiscale 02338840800

Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911 - hermes@hermesrc.it www.hermesrc.it

INDICE

PREMESSA.....	3
TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI.....	4
1. OGGETTO ED ESCLUSIONI	4
2. PRINCIPI GENERALI E RIFERIMENTI NORMATIVI.....	4
2.1 TRASPARENZA.....	4
2.2 PARI OPPORTUNITÀ.....	4
2.3 RIFERIMENTI NORMATIVI	5
TITOLO II – CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI	6
3. TIPOLOGIE DI INCARICHI	6
4. CONDIZIONI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI.....	6
5. PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI.....	6
5.1 CONFERIMENTO INCARICHI IN VIA DIRETTA, SENZA RICORSO A PROCEDURA COMPARATIVA .	7
5.2 CONFERIMENTO INCARICHI TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA	7
5.3 ATTO DI CONFERIMENTO.....	8
TITOLO III - DISPOSIZIONI FINALI	9
6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	9
7. NORME FINALI.....	9
8. ENTRATA IN VIGORE.....	9

PREMESSA

La normativa sulla trasparenza dell'attività amministrativa e sull'anticorruzione, negli ultimi anni, grazie anche all'impulso dell'ANAC, si è gradualmente evoluta orientando le scelte di enti e aziende verso sistemi, sempre più strutturati, di gestione del rischio. Di pari passo, anche la legislazione sulle società partecipate ha visto il coordinamento di tutti i provvedimenti normativi in materia nel TU di cui al D.Lgs. 175/2016.

Da qui l'esigenza delle pubbliche amministrazioni che detengono partecipazioni in società di uniformarsi al sistema di controlli auspicato dal legislatore per garantire che l'attività strumentale erogata dalle società in house sia conforme ai criteri dettati per il buon funzionamento della stessa P.A. A tal fine, il Comune di Reggio Calabria ha emanato il 'Regolamento sull'organizzazione dei controlli sulle società partecipate non quotate', adottato con Del. n. 74/2018 che disciplina *“ai sensi dell'art. 147 – quater del D.Lgs 267/2000 le modalità di controllo strategico sulle società non quotate partecipate dal Comune di Reggio Calabria, in cui sono ricomprese sia le società (in house) a capitale interamente pubblico, sia quella a prevalente capitale comunale, che gestiscono servizi pubblici locali ai sensi dell'art. 113, 5 comma, lett. c del T.U.E.L. 267/2000, ovvero che gestiscono servizi strumentali di cui all'art. 13 del D.L. n. 223/2006 conv. in L. n. 248/2006”*.

In osservanza di quanto in esso prescritto – in particolare art. 3.10 – Controllo sulla gestione – e al fine di recepire i principi previsti per le P.A. in materia di limiti di di spesa, la Hermes Servizi Metropolitan ha adottato il presente regolamento che intende disciplinare i processi relativi al conferimento di incarichi professionali.

Hermes Servizi Metropolitan s.r.l.

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.

Capitale sociale: euro 120.000,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792 - partita iva e codice fiscale 02338840800

Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911 - hermes@hermesrc.it www.hermesrc.it

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

1. OGGETTO ED ESCLUSIONI

Il presente regolamento disciplina il processo di conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni alla società nella forma del contratto di lavoro autonomo (diverso da quello occasionale) o di collaborazione coordinata e continuativa.

Il presente regolamento non si applica:

- a) agli incarichi conferiti ai componenti degli organismi di controllo interni e del nucleo di valutazione (art. 7, co.6, D.lgs 165/2001)
- b) agli incarichi conferiti ai componenti degli organismi di vigilanza ai sensi del D. Lgs. 231/2001
- c) agli incarichi legati all'esecuzione di attività che necessitano il ricorso a competenze protette da diritto di autore o da altri diritti di privativa;
- d) agli appalti e alle esternalizzazioni di servizi per raggiungere gli scopi della società
- e) agli incarichi professionali non comparabili, in quanto richiedenti specifiche ed esclusive competenze in capo al professionista incaricato, che devono essere motivate ed attestate nel provvedimento di conferimento dell'incarico;
- f) agli incarichi già disciplinati dal D. Lgs. 163/2006, ove applicabile (quali ad esempio gli incarichi di progettazione, direzione dei lavori, collaudi e prestazioni accessorie comunque connesse con la realizzazione e l'esecuzione delle opere pubbliche oppure gli incarichi per la nomina dei componenti delle commissioni di gara), o da altre specifiche normative di settore;

2. PRINCIPI GENERALI E RIFERIMENTI NORMATIVI

Come indicato nella premessa, Hermes Servizi Metropolitani è una società in house a totale partecipazione pubblica ed è soggetta ai controlli ivi richiamati.

Nel regolamentare le procedure di affidamento incarichi esterni intende conformarsi ai principi di trasparenza e pari opportunità meglio declinati nel seguito.

2.1 Trasparenza

Il principio di trasparenza si esplica nell'adozione di procedure improntate a criteri di trasparenza, idonee a garantire, in ogni fase, il pieno rispetto dei principi e delle regole generali del regolamento e a dare adeguata evidenza dei criteri e delle modalità adottate nella scelta del soggetto affidatario. I predetti criteri e modalità devono essere contenuti nel bando pubblicato sul sito www.hermescr.it alla sezione 'Società trasparente > Bandi di gara e contratti e trasmesso al Comune di Reggio Calabria per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

2.2 Pari opportunità

Il principio di pari opportunità prevede che Hermes, nelle procedure oggetto del presente regolamento, garantisca pari opportunità di accesso agli incarichi professionali, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamenti sessuali, di condizioni personali e sociali nel rispetto della normativa vigente.

Hermes Servizi Metropolitani s.r.l.

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.

Capitale sociale: euro 120.000,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792 - partita iva e codice fiscale 02338840800

Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911 - hermes@hermescr.it www.hermescr.it

Nell'espletamento delle procedure di affidamento incarichi esterni Hermes garantisce il rispetto dei criteri di imparzialità, economicità e tempestività, nonché della normativa vigente che regola la materia.

2.3 Riferimenti normativi

Nella redazione del presente regolamento si fa riferimento alle seguenti norme e/o regolamenti interni:

- L. n 133/2008 art. 18, co.1
- D.Lgs. n. 165/2001, Art. 35, co.3
- L. 148/2011
- D.Lgs. 81/2008
- D.Lgs. 33/2013
- Del. Consiglio Comunale 74/2018 e allegati
- Statuto
- Contratto di servizio
- Codice Etico Aziendale

Hermes Servizi Metropolitan s.r.l.

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.
Capitale sociale: euro 120.000,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792 - partita iva e codice fiscale 02338840800
Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911 - hermes@hermesrc.it www.hermesrc.it

TITOLO II – CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI

3. TIPOLOGIE DI INCARICHI

Il presente regolamento si applica in tutti i casi in cui Hermes proceda all'affidamento di incarichi professionali a soggetti esterni alla società per attività di collaborazione, studio, ricerca e consulenza relative alle funzioni istituzionali della società.

Al fine del presente regolamento vengono definiti incarichi esterni:

- gli incarichi professionali conferiti a persone fisiche o a studi professionali associati o società di professionisti che esercitano attività professionale per le quali è necessaria l'iscrizione in appositi albi o elenchi previsti dalla legge, nei casi in cui l'oggetto dell'incarico sia riconducibile all'attività per la quale il professionista è iscritto all'albo;
- gli incarichi di consulenza conferiti a persone fisiche non iscritte in albi, per i quali l'oggetto dell'incarico è riconducibile all'attività per la quale la persona fisica dichiara il possesso di partita IVA;
- le prestazioni occasionali che pur rientrando nella categoria del lavoro autonomo si caratterizzano per l'occasionalità e la saltuarietà, tali che il compenso che ne deriva non costituisce fonte principale di reddito del prestatore d'opera.

4. CONDIZIONI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI

Per esigenze cui non è possibile far fronte con personale in servizio presso la società, il CDA procede al conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle attività svolte dalla Società e ad obiettivi e progetti specifici e determinati, deve risultare coerente con l'oggetto sociale e deve corrispondere ad un incarico altamente qualificato;
- b) la società deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno della società o, nel caso in cui tali risorse vengano individuate, accertare l'indisponibilità del personale interno che dovrà motivare tale indisponibilità;
- c) devono essere preventivamente quantificati sia la durata che il compenso stimato per l'incarico.

Il CDA deve aver cura di motivare adeguatamente il conferimento dell'incarico, che non può, in nessun caso, rappresentare uno strumento per ampliare in maniera fittizia ruoli istituzionali e organici della società.

5. PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI

A seguito delle verifiche dei presupposti di legittimità di cui al punto 4, il conferimento di incarichi a soggetti esterni alla società può avvenire:

- In via diretta, senza ricorso a procedura comparativa pubblica
- Facendo ricorso ad una procedura comparativa pubblica

Gli incarichi esterni sono oggetto di comunicazione e di pubblicazione, nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni di legge in materie di trasparenza.

Hermes Servizi Metropolitan s.r.l.

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.

Capitale sociale: euro 120.000,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792 - partita iva e codice fiscale 02338840800

Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911 - hermes@hermesrc.it www.hermesrc.it

5.1 Conferimento incarichi in via diretta, senza ricorso a procedura comparativa

È consentito procedere al conferimento di incarichi in via diretta, senza il ricorso alla procedura comparativa, quando ricorra una delle seguenti situazioni:

- a) quando la procedura comparativa pubblica sia andata deserta o non abbia dato seguito ad assegnazione per altre cause, a condizione che non vengano modificate le condizioni previste dall'avviso di selezione;
- b) in caso di particolare e comprovata urgenza dovuta a cause non imputabili alla società, adeguatamente motivata e deliberata dal CDA, che non consente o rende gravosa l'utile effettuazione delle procedure comparative di cui al successivo punto 5.2;
- c) per incarichi di valore inferiore a 3.000,00 euro, di natura occasionale, purchè il loro cumulo nei confronti dello stesso nominativo non superi i 5.000,00 euro annui;
- d) per incarichi a carattere strettamente fiduciario, come quelli di difesa e rappresentanza in giudizio della società, assistenza legale, incarichi inerenti le attività notarili, assistenza fiscale, revisori contabili e similari;

In presenza di uno dei presupposti per l'affidamento diretto, l'individuazione del soggetto da incaricare deve, ordinariamente, seguire il principio di rotazione.

Il conferimento degli incarichi di cui sopra può essere effettuato anche attraverso il ricorso ad una short list di professionisti a cui attingere.

Per il conferimento dell'incarico in via diretta è necessario un provvedimento motivato del CDA alla base dell'affidamento fiduciario. Successivamente l'incarico viene conferito mediante lettera di incarico o contratto.

All'atto dell'accettazione dell'incarico, il professionista dovrà dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o stato membro dell'UE
- Godimento dei diritti civili e politici
- Assenza di condanne penali
- Assenza di misure iscritte nel casellario giudiziale
- Assenza di procedimenti penali in corso
- Dichiarazione di non ricoprire incarichi politici o aver ricoperto incarichi politici negli ultimi 5 anni nell'Ente che esercita il controllo analogo sulla società

5.2 Conferimento incarichi tramite procedura comparativa pubblica

Il conferimento di incarichi tramite procedura comparativa pubblica prevede che il soggetto affidatario sia scelto attraverso una comparazione di curricula professionali, contenenti la descrizione delle esperienze maturate in relazione alla tipologia di incarico da conferire, seguite da un eventuale colloquio, ove ritenuto necessario.

Per il conferimento degli incarichi esterni può essere utilizzata una delle seguenti procedure comparative:

a) incarichi di valore superiore a Euro 40.000,00: avviso pubblico di selezione per lo specifico incarico da conferire, da divulgare mediante pubblicazione sul sito internet della società e del Comune di Reggio Calabria per dieci giorni consecutivi;

b) per gli altri incarichi, alternativamente:

- manifestazione di interesse pubblicata sul sito internet della società e del Comune di Reggio Calabria, per 10 giorni consecutivi;
- procedura negoziata fra almeno tre soggetti con invio, ai soggetti ritenuti in possesso dei requisiti, di una lettera di invito.

L'iter della procedura di cui al presente paragrafo deve prevedere:

- Determinato dall'Amministratore delegato per la pubblicazione dell'avviso/ manifestazione di interesse o per disporre la procedura negoziata
- Nomina della Commissione giudicatrice che provvede a:
 - o Valutare le domande secondo i criteri previsti nel bando
 - o Redigere un verbale da trasmettere al CDA
- Determina di affidamento dell'Amministratore delegato
- Stipula del contratto o trasmissione lettera di incarico

La selezione dei soggetti esterni avverrà di regola in base alla valutazione in termini comparativi dei curricula professionali, delle offerte economiche, dell'esito dell'eventuale colloquio. È possibile prevedere ulteriori criteri di valutazione e selezione, purchè questi siano contenuti nell'avviso pubblicato sul sito o nella lettera di invito alla procedura negoziata.

I contenuti della domanda di selezione, ivi compresi – a titolo esemplificativo e non esaustivo - requisiti, compenso, durata, criteri di valutazione, durata della graduatoria e ogni altro elemento necessario per procedere al conferimento dell'incarico devono essere previsti nell'avviso pubblico di selezione/lettera di invito.

La valutazione dei candidati alla selezione, effettuata secondo i criteri indicati nell'avviso pubblico/lettera di invito, darà luogo alla formazione di una graduatoria, dalla quale la società potrà attingere in maniera progressiva nel caso di necessità sopravvenute, con provvedimento del CDA adeguatamente motivato.

Sarà cura della società, per mezzo dell'Ufficio preposto alla gestione del processo oggetto del presente regolamento, predisporre le Linee guida per la redazione degli avvisi di selezione/lettere di invito.

5.3 Atto di conferimento

Al termine di una delle due procedure descritte nei punti 5.1 e 5.2, il CDA, nella persona dell'Amministratore delegato, conferisce l'incarico al soggetto individuato, previa verifica dell'insussistenza di cause ostative (quali, ad esempio, incompatibilità, conflitto di interesse...).

Il conferimento si perfeziona, previa determina dell'Amministratore Delegato, con la stipula di un contratto o con la sottoscrizione per accettazione, da parte dell'aggiudicatario, della lettera di incarico.

Come disposto dall'art. 3.10 del Regolamento sull'organizzazione dei controlli sulle società partecipate non quotate, *“per gli incarichi a terzi per qualsivoglia prestazione intellettuale professionale per importi superiori a € 3.000,00 per singola consulenza”*, il conferimento deve avvenire *“previa condivisione con la Giunta Comunale”*.

L'incarico può essere rinnovato con provvedimento adeguatamente motivato del CDA.

Hermes Servizi Metropolitan s.r.l.

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.

Capitale sociale: euro 120.000,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792 - partita iva e codice fiscale 02338840800

Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911 - hermes@hermesrc.it www.hermesrc.it

La proroga è ammessa solamente nel caso di necessità di completamento dell'incarico affidato e/o per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova procedura, che deve essere già stata avviata.

TITOLO III - DISPOSIZIONI FINALI

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti durante le procedure di cui ai precedenti articoli, saranno trattati ai soli fini previsti dal presente Regolamento e in osservanza delle prescrizioni normative in tema di trattamento dei dati personali.

7. NORME FINALI

Per quanto non disciplinato dal presente regolamento si fa riferimento alle norme di legge e contrattuali vigenti.

8. ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di approvazione da parte del CDA.