



## **REGOLAMENTO ALBO FORNITORI**

---

*Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 13.02.2020*

---

### **Hermes Servizi Metropolitani s.r.l.**

Società a socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.  
Capitale sociale: euro 120.000,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792 Partita Iva e Codice Fiscale n. 02338840800  
Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911  
hermes@pec.hermesrc.it - hermes@hermesrc.it - www.hermesrc.it

## Indice

ART.1 – OGGETTO .....	3
ART. 2 - FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE .....	3
ART. 3 - DEFINIZIONI.....	3
ART. 4 - ARTICOLAZIONE DELL'ALBO .....	4
ART. 5 - INFORMAZIONI ISCRITTE NELL'ALBO.....	4
ART. 6 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ALBO .....	5
ART. 7 - VALIDITÀ DELL'ALBO .....	6
ART. 8 - DOMANDA DI ISCRIZIONE .....	6
ART. 9 - INCOMPLETEZZA DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE .....	7
ART. 10 - ISCRIZIONE E DECORRENZA.....	7
ART. 11 - RIGETTO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE .....	8
ART. 12 - ISCRIZIONE DEGLI OPERATORI "STORICI" .....	8
ART. 13 - CRITERI DI CONSULTAZIONE .....	8
ART. 14 - CONSULTAZIONE APERTA AGLI OPERATORI NON ISCRITTI NELL'ALBO	9
ART. 15 - VERIFICHE A CAMPIONE E VARIAZIONE DEI DATI GIÀ FORNITI .....	9
ART. 17 - CAUSE DI CANCELLAZIONE DALL'AF .....	11
ART. 18 - PROCEDURA DI CANCELLAZIONE .....	12
ART. 19 - CESSAZIONE DELLE CAUSE DI CANCELLAZIONE E NUOVA ISCRIZIONE	12
ART. 20 - COMUNICAZIONI.....	12
ART. - 21 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	13
ART. - 22 MODIFICHE ED INTEGRAZIONI .....	13
ART. - 23 FORO COMPETENTE .....	13

## Art.1 – OGGETTO

Il presente regolamento disciplina l'Albo dei fornitori di Hermes srl nel rispetto di quanto previsto dall'art. 134 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e del Regolamento per la disciplina degli affidamenti di Contratti Pubblici.

Nell'Albo sono iscritti tutti gli operatori economici che ne facciano richiesta, purché in possesso dei prescritti requisiti.

## Art. 2 - FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento è orientato ad assicurare un'appropriata applicazione dei principi di proporzionalità, trasparenza, parità di trattamento e rotazione dell'attività negoziale di Hermes Servizi Metropolitan Srl (di seguito Hermes) nelle ipotesi che seguono:

- a) qualora la categoria merceologica dell'appalto sia prevista nel presente Albo;
- b) in caso di affidamento di contratti di appalto non preceduta da pubblicazione dell'avviso;
- c) qualora a seguito di pubblicazione di un avviso di procedura, non pervengano manifestazioni di interesse ovvero pervengano in numero inferiore al minimo indicato nell'avviso.

L'iscrizione nell'Albo fornitori non garantisce l'affidamento di una fornitura, di un servizio, di un lavoro: gli operatori economici iscritti nulla potranno pretendere qualora, nel corso del periodo di validità della loro iscrizione, Hermes non dia corso ad acquisizioni o a richieste di offerta per la/le categoria/e merceologica/he rispetto alla/e quale/i essi risultino iscritti, ovvero qualora non sia possibile scorrere l'intero Albo Fornitori dei soggetti iscritti.

## Art. 3 - DEFINIZIONI

Ai fini del presente regolamento si applicano le definizioni (e relativi acronimi) di seguito indicate.

1. Operatore **economico (OE)**: è la ditta, impresa, azienda che chiede l'iscrizione nell'Albo dei Fornitori.

---

**Hermes Servizi Metropolitan s.r.l.**

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.

Capitale sociale: euro 127.500,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792

partita iva e codice fiscale 02338840800

Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911

hermes@hermesrc.it www.hermesrc.it

2. **Operatore economico iscritto (OEI):** è la ditta, impresa, azienda che è stata iscritta nell'Albo dei Fornitori.

3. **Albo dei Fornitori (AF):** l'Albo disciplinato dal presente regolamento.

4. **Avviso Informativo (AI):** è quanto pubblicato sul sito della Hermes ([http://www.hermesrc.it/Albo\\_Fornitori.aspx](http://www.hermesrc.it/Albo_Fornitori.aspx)) che consiste nella documentazione necessaria per l'iscrizione all'Albo aggiornata in tempo reale alle versioni vigenti.

5. **RP:** è l'addetto dell'Ufficio Acquisti incaricato quale responsabile del procedimento di tenuta ed aggiornamento dell'Albo dei Fornitori.

#### **Art. 4 - ARTICOLAZIONE DELL'ALBO**

L'AF è strutturato in quattro Sezioni: Forniture, Servizi, Consulenti e Lavori. Ciascuna Sezione è suddivisa in più categorie.

L'Allegato A al presente Regolamento contiene l'elencazione delle categorie merceologiche interessate.

#### **Art. 5 - INFORMAZIONI ISCRITTE NELL'ALBO**

Per ciascun **OEI** l'Albo contiene le seguenti informazioni:

- a) Data di iscrizione;
- b) denominazione e ragione sociale;
- c) codice fiscale e/o partita IVA;
- d) n. di iscrizione al Registro imprese;
- e) sede legale e sede amministrativa;
- f) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i;
- g) nominativo del referente per l'AF;
- h) numero e data di protocollo della richiesta di iscrizione;
- i) recapito telefonico e fax;
- j) l'indirizzo di posta elettronica al quale si chiede siano inviate tutte le comunicazioni inerenti la procedura di iscrizione nell'AF;

k) gli specifici settori merceologici e/o servizi e/o lavori in relazione ai quali è disponibile a formulare offerta

## Art. 6 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ALBO

L'OE che chiede l'iscrizione nell'AF deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

SEZIONE	REQUISITI DI ISCRIZIONE
I / II Forniture/ Servizi	<i>(a) la sussistenza dei requisiti richiesti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.</i>  <i>(b) certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla CCLAA (o nel registro delle Commissioni provinciali per / Artigianato o presso i competenti uffici professionali) pertinente al settore merceologico per il quale si chiede / iscrizione nell'AF;</i>  <i>(c) possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata;</i>  <i>(d) abilitazione all'esercizio della professione da almeno 5 anni (per i servizi di Consulenza)</i>
III LAVORI	<i>(a) la sussistenza dei requisiti richiesti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.</i>  <i>(b) possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata;</i>  <i>(c) ulteriori eventuali requisiti specificamente previsti dall'avviso.</i>

I predetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione e dovranno persistere per tutta la durata dell'iscrizione nell'AF, pena la cancellazione dall'Albo.

Effettuata l'iscrizione all'Albo, Hermes srl si riserva di provvedere all'esclusione degli operatori per i quali sia pervenuta, anche su richiesta di Hermes, informativa prefettizia antimafia.

### Hermes Servizi Metropolitan s.r.l.

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.  
Capitale sociale: euro 127.500,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792  
partita iva e codice fiscale 02338840800  
Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911  
hermes@hermesrc.it www.hermesrc.it

## Art. 7 - VALIDITÀ DELL'ALBO

L'AF è operativo dalla data della sua pubblicazione sul sito *web*, a tempo indeterminato e sino a revoca.

L'iscrizione nell'AF di ogni operatore è soggetta a revisione con periodicità stabilita dal RP, di regola con facoltà per l'operatore economico di presentare domanda in qualunque momento. L'OE provvederà con tale frequenza a documentare la permanenza dei requisiti dichiarati nella richiesta di iscrizione all'Albo.

Le imprese rimangono iscritte nell'AF fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.

L'aggiornamento comprende:

- le variazioni e/o integrazioni relative alle imprese già iscritte che non comportano un cambiamento tale da configurarsi come nuova iscrizione;
- la sospensione e/o cancellazione degli **OEI** che abbiano perso i requisiti di iscrizione.

## Art. 8 - DOMANDA DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni all'AF è resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso (AI) che sarà pubblicato sul sito istituzionale di Hermes.

Gli **OE** che intendono essere iscritti nell'AF presentano domanda secondo le modalità e nei termini indicati nell'AI.

Nella domanda d'iscrizione l'**OE** dovrà:

- specificare le informazioni di cui alle lettere *da a ad k dell'art. 5 del presente regolamento*;
- autocertificare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti di cui all'art. 6 del presente regolamento;
- recare in allegato la eventuale documentazione richiesta **dall'AI**;
- indicare la/le Sezione/i e la/e categoria/e nella/e quale/i l'**OE** chiede di essere iscritto, ed eventualmente la classe di importo, tra quelle indicate nell'avviso;

■ dichiarare di accettare integralmente e senza riserve la disciplina contenuta nel presente regolamento.

Alle domande di iscrizione viene assegnato un numero di protocollo progressivo sulla base dell'ordine di arrivo risultante all'Ufficio Protocollo di Hermes.

## **Art. 9 - INCOMPLETEZZA DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Qualora la domanda sia incompleta o necessiti di chiarimenti, Hermes srl provvederà a richiedere l'integrazione documentale e/o i necessari chiarimenti, indicando le informazioni mancanti e specificando i tempi e le modalità con cui **l'OE** deve procedere all'Integrazione.

Le domande di iscrizione irregolari e/o incomplete saranno ritenute regolari e complete soltanto alla data di acquisizione, con esito positivo, degli atti di regolarizzazione e/o integrazione risultante dal protocollo in entrata di Hermes.

La mancata presentazione, nei termini indicati, della documentazione o delle dichiarazioni richieste ad integrazione e/o chiarimento delle domande presentate comporterà la non iscrizione **nell'AF**.

## **Art. 10 - ISCRIZIONE E DECORRENZA**

L'ordine di iscrizione degli operatori seguirà l'ordine numerico di cui all'art. 8, ultimo comma, ad eccezione delle domande irregolari o incomplete, che saranno iscritte all'esito positivo del procedimento previsto dall'art. 9, secondo comma, del presente regolamento.

Ai fini della decorrenza farà fede la pubblicazione su sito istituzionale della società.

## Art. 11 - RIGETTO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Agli **OE** ritenuti non idonei il **RP** comunicherà il rigetto dell'iscrizione, con la relativa motivazione.

## Art. 12 - ISCRIZIONE DEGLI OPERATORI "*STORICI*"

In fase di prima applicazione, sono iscritti d'ufficio nell'**AF**, gli **OE** che abbiano svolto con regolarità e senza contestazioni apprezzabili lavori, servizi e forniture per conto di Hermes srl nel triennio precedente all'entrata in vigore del presente regolamento.

Il **RP** procede all'iscrizione previa acquisizione scritta dell'accettazione degli **OE**, corredata da autocertificazione sul possesso dei prescritti requisiti.

Il **RP** verifica, anche a campione, la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 6 del presente regolamento, in capo ai fornitori "*storici*".

## Art. 13 - CRITERI DI CONSULTAZIONE

La scelta degli operatori economici da invitare alle procedure di cui al presente regolamento seguirà il criterio della rotazione tra tutti i soggetti iscritti nelle diverse categorie merceologiche. E' sempre ammesso invitare alle procedure l'ultimo **OE** risultato affidatario di analogo affidamento contrattuale previa specifica motivazione.

In deroga al comma precedente, Hermes srl potrà prescindere dal criterio della rotazione, invitando tutti i soggetti iscritti nella relativa categoria merceologica oggetto del fabbisogno, in uno dei seguenti casi:

- a) qualora risulti opportuno garantire una maggiore partecipazione alla singola procedura;
- b) il numero degli OEI sia inferiore a quanto richiesto dall'avviso (anche se ciò si sia verificato perché uno o più operatori economici iscritti **all'AF** sia/siano incorso/i in una delle cause di sospensione e di cancellazione).



## **Art. 14 - CONSULTAZIONE APERTA AGLI OPERATORI NON ISCRITTI NELL'ALBO**

Hermes. potrà invitare soggetti non iscritti nell'AF, purché in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione **all'AF**, qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) vi sia un ridotto numero di operatori iscritti nella categoria merceologica di interesse;
- b) le tipologie di beni e servizi da acquisire o lavori da eseguire non rientrino in alcune delle categorie merceologiche previste dal presente Regolamento.

## **Art. 15 - VERIFICHE A CAMPIONE E VARIAZIONE DEI DATI GIÀ FORNITI**

Hermes procederà periodicamente ad effettuare verifiche, anche a campione, al fine di accertare il permanere della sussistenza dei requisiti di iscrizione in capo agli **OEI**.

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione **nell'AF**, ciascun **OE** dovrà comunicare ogni variazione delle informazioni già fornite e delle dichiarazioni già rese a Hermes, tempestivamente e comunque non oltre il trentesimo giorno lavorativo da quando la variazione è intervenuta.

L'AF è aggiornato tempestivamente, sulla base delle dichiarazioni pervenute dagli **OE**.

## **Art. - 16 CAUSE DI SOSPENSIONE DALL'AF**

Il **RP** dispone la sospensione **dall'AF** di un **OEI** qualora si verifichi a suo carico una delle circostanze di seguito elencate

N.	CAUSA	DURATA DELLA SOSPENSIONE
----	-------	--------------------------

1	Mancato aggiornamento della documentazione atta a dimostrare la persistenza dei requisiti.	Fino alla produzione e/o regolarizzazione della documentazione scaduta, incompleta e/o irregolare.
2	Mancata o parziale comunicazione delle variazioni all'assetto societario e/o dei dati identificativi dell'OEI (quali ad esempio: denominazione sociale, ragione sociale, variazione cariche sociali, variazione quote societarie).	Fino alla produzione e/o regolarizzazione della documentazione scaduta, incompleta e/o irregolare.
3	Irregolarità del DURC emersa in sede di aggiornamento o di acquisizione d'ufficio del DURC.	Fino all'avvenuta regolarizzazione.
4	Irregolarità della documentazione richiesta da Hermes srl ai fini del perfezionamento delle diverse fasi del processo di approvvigionamento della fornitura, svolgimento del servizio e dei lavori.	Fino alla produzione e/o regolarizzazione della documentazione scaduta, incompleta e/o irregolare.
5	Mancato rispetto delle norme sul diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/99) emerso in sede di aggiornamento.	Fino alla produzione e/o regolarizzazione risultante da idonea documentazione
6	Inadempimento nell'esecuzione di una fornitura o servizio affidato, che sia stata oggetto di contestazione formale per due volte da parte di Hermes	Per un periodo adeguato in relazione alla gravità della fattispecie contestata, variabile da un mese a 3 mesi:
7	Controversia in sede giudiziale e/o arbitrale contro Hermes srl, per fatti imputabili all'OE, nell'esecuzione di un affidamento.	Per tutta la durata della controversia, quale che sia l'esito della stessa. Per tutta la durata della controversia e fino a due anni successivi alla decisione definitiva della controversia, se definita con esito sfavorevole all'OE

#### Hermes Servizi Metropolitan s.r.l.

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.

Capitale sociale: euro 127.500,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792

partita iva e codice fiscale 02338840800

Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911

hermes@hermesrc.it www.hermesrc.it

8	Tutti i casi nei quali la vigente normativa prevede la sospensione dell'attività di impresa.	Per il periodo indicato dalla normativa che prevede la sospensione.
---	--	---

Il provvedimento di sospensione è assunto dal RP e comunicato per iscritto all'operatore interessato. Nei casi di cui ai numeri 1, 3, 4, 5 il provvedimento è comunque assunto in via di urgenza d'ufficio, salvo ratifica del RP entro 10 giorni.

## Art. 17 - CAUSE DI CANCELLAZIONE DALL'AF

Costituisce causa di cancellazione dall'AF il verificarsi di una o più delle seguenti circostanze:

- **sospensione protratta** per oltre tre anni;
- **falsa dichiarazione** in merito ad uno o più requisiti previsti dal presente Regolamento o dall'AI;
- **perdita** accertata dei **requisiti richiesti** ai fini dell'Iscrizione nell'AF;
- **mancata fornitura dei beni e/o servizi o mancato completamento dei lavori** commissionati, in **assenza di accertati impedimenti per forza maggiore**;
- **tre richiami** formali per **inadempienze gravi** nella fornitura di beni e/o servizi acquistati;
- **mancato rispetto degli obblighi contrattuali** che abbiano determinato per almeno **tre volte l'applicazione di penali** o, anche **una sola volta, la risoluzione del contratto per inadempimento**;
- **grave negligenza o malafede nell'esecuzione** delle prestazioni accertata e notificata da Hermes;
- **mancata risposta all'invito di partecipazione a tre procedure**, qualora all'inoltro dell'invito non segua da parte dell'operatore invitato, alcun tipo di comunicazione e non sia confermato per iscritto l'interesse a partecipare a future procedure indette da Hermes.
- **domanda di cancellazione** dell'OEI.

Il provvedimento di cancellazione è assunto dal RP e comunicato in forma scritta, all'operatore interessato, secondo la procedura di cui all'articolo seguente.

La decisione di Hermes di non procedere alla cancellazione in una o più occasioni costituirà mera manifestazione di tolleranza e non determinerà alcuna decadenza dal potere di disporre la cancellazione dall'AF.

## **Art. 18 - PROCEDURA DI CANCELLAZIONE**

Il RP informa l'OEI, mediante comunicazione in forma scritta, dell'avvio della procedura di cancellazione, comunicando i fatti addebitati ed assegnando un termine di quindici giorni lavorativi per eventuali controdeduzioni. Il presente comma non si applica qualora la cancellazione avvenga su istanza dell'OEI.

Trascorsi almeno venti giorni lavorativi dalla scadenza di tale termine, e fatta salva la facoltà di richiedere ulteriori chiarimenti all'impresa, il RP si pronuncia definitivamente mediante formale comunicazione motivata con raccomandata A/R o tramite PEC.

## **Art. 19 - CESSAZIONE DELLE CAUSE DI CANCELLAZIONE E NUOVA ISCRIZIONE**

Cessate le cause che hanno determinato la cancellazione dall'AF, l'OE può riproporre domanda di iscrizione: grava sul medesimo l'onere della comprova dell'effettiva riacquisizione dei requisiti.

Nel caso in cui sia disposta la cancellazione per grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, una nuova iscrizione potrà essere richiesta solo dopo il decorso di due anni dalla cancellazione. In tal caso, Hermes si riserva comunque il diritto di accogliere o meno la richiesta.

## **Art. 20 - COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni agli OEI da parte di Hermes sono effettuate in forma scritta nel recapito indicato nell'AF.

---

### **Hermes Servizi Metropolitan s.r.l.**

Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Reggio Calabria ex art. 2497-bis cod.civ.

Capitale sociale: euro 127.500,00 i.v. Iscritta al R.E.A. di Reggio Calabria al n. 162792

partita iva e codice fiscale 02338840800

Via Sbarre Inferiori, 304/A - 89129 Reggio Calabria (RC) tel. 0965-631911

hermes@hermesrc.it www.hermesrc.it

## **Art. - 21 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti da Hermes, titolare del trattamento, saranno utilizzati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i.

Resta ferma l'osservanza da parte di Hermes della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.

## **Art. - 22 MODIFICHE ED INTEGRAZIONI**

Hermes s.p.a. si riserva di apportare modifiche ed integrazioni al presente regolamento nel caso in cui, durante il periodo di validità dell'AF, sopravvenissero nuove disposizioni di legge.

Le modifiche e/o integrazioni verranno pubblicate sul sito internet di Hermes: [www.hermesrc.it](http://www.hermesrc.it) e per effetto di tale pubblicazione si intenderanno conosciute da tutti gli **OEI**.

## **Art. - 23 FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie relative all'applicazione del presente regolamento è competente in via esclusiva il Foro di Reggio Calabria.

## **Art. - 24 ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di Hermes srl. ed è reso pubblico attraverso la sua pubblicazione sul sito internet aziendale.